

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 1 : Favoriser la réussite des élèves

FICHE ACTION N° 1-1

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

RENTRE EN 2^{NDE} AU LYCEE

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

- grande hétérogénéité (géographique, sociale, scolaire) des élèves rentrants en 2^{nde}
- les parents d'élèves n'assistent pas ou peu à la réunion de rentrée dans certaines classes de 2^{nde}
- les élèves sont perdus

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Améliorer l'accueil des élèves de 2^{nde} et de leurs familles pour favoriser la réussite scolaire

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- accueil par l'ensemble de l'équipe pédagogique (prévoir aussi un accueil langues vivantes)
- contenu de la journée pour les élèves : ce qui se fait déjà +
 - fiches méthodologiques
 - présenter l'aide individualisée
- des heures de vie de classe à l'emploi du temps au 1^{er} trimestre (et après)
- heure de vie de classe avec plusieurs intervenants
- faire la réunion parents/professeurs le jour de la rentrée des élèves
- informer de la réunion lors de l'inscription
- contenu de la réunion : ce qui se fait déjà +
 - aborder des questions pratiques concernant la vie de l'établissement
 - visite des points stratégiques : CDI, cantine, CPE...
- communication Fédérations de parents d'élèves

ECHEANCIER DE L'ACTION

- action prioritaire à mettre en place pour la rentrée 2008
- constituer un groupe de travail avec les professeurs principaux de 2^{nde} et les collègues intéressés

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- nombre d'élèves en difficultés signalés aux réunions de mi-trimestre
- taux de fréquentation des parents aux réunions
(bilan de la mise en place des heures de vie de classe)
- nombre d'élèves en situation de décrochage (conjointement à la fiche 1-3)

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 1 : Favoriser la réussite des élèves

FICHE ACTION N°1-2

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

CONSTRUIRE UNE LIAISON COLLEGES-LYCEE

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Le lycée accueille principalement des élèves de 8 collèges différents, aux réalités très différentes. Cette hétérogénéité, qui se retrouve dans les classes de 2^{nde}, peut être source de difficultés d'intégration pour les élèves en termes de méthodes de travail ou de modes d'évaluation.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

- Favoriser la liaison collège-lycée pour mieux préparer la réussite des élèves
- Connaître les **priorités** et les **acquis** au collège

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- Organisation de **rencontres** entre collègues de 3^{ème} et seconde (par discipline)
- Dans la période de rentrée, organiser une rencontre **élèves/professeur principal**
- Information sur le **choix des options** de seconde
- Prévoir un temps d'écoute des élèves de seconde à leur **arrivée** au lycée et au **cours de l'année**
↳ quid des collèges du plateau ??
- Communication des outils méthodologiques et connaissance des compétences 3^{ème} – 2^{nde}

ECHEANCIER DE L'ACTION

- action prioritaire
- débiter avec le Français et éventuellement les mathématiques
s'assurer de l'engagement des collègues volontaires

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- assurer une liaison dans la durée

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 1 : Favoriser la réussite des élèves

FICHE ACTION N°1-3

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

ACCOMPAGNER LES ELEVES EN DIFFICULTE

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Les réunions de mi-trimestre en 2^{nde} font apparaître que des élèves sont en grande difficulté scolaire. Un certain nombre d'élèves et d'étudiants décrochent ou présentent des difficultés sociales, médicales ou autres telles que leur scolarité en est affectée. Des dispositifs de re-médiation (Aide Individualisée, ARCOL, soutiens ponctuels en 1^{ère} et terminale) sont mis en place. Un réseau interne à l'établissement s'efforce de détecter et de suivre les situations particulières des élèves.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Définir les modalités de l'aide scolaire aux élèves de 2^{nde}, 1^{ère}, terminales et BTS.
Arrêter les modalités de communication des informations concernant les élèves pour améliorer leur suivi.

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- Harmoniser et coordonner les dispositifs de soutien
- Dédoubler certaines heures dans les classes qui concentrent les élèves en difficulté (si possible)
- Un volant d'heures de soutien inclus dans le service des professeurs (si possible)
- Mise en place d'études dirigées en 2^{nde} : élargir un dispositif type ARCOL
- Mise en place de l'heure de vie de classe à l'emploi du temps en 2^{nde}
- Travail d'élaboration d'outils méthodologiques communs et simples d'usages les plus transversaux possibles

ECHEANCIER DE L'ACTION

Action prioritaire, à mettre en place en fonction des moyens disponibles, et des possibilités offertes par la réglementation.

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- - bilan de l'organisation retenue pour les classes de 2nde
- nombre de réorientations en fin de 2^{nde} et leur issue
- nombre de sanctions disciplinaires

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 1 : Favoriser la réussite des élèves

FICHE ACTION N°1-4

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

PRATIQUES PEDAGOGIQUES ET REUSSITE DES ELEVES

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

La grande hétérogénéité des élèves à l'entrée en 2^{nde} et le taux de redoublement élevé en fin de ce niveau sont corrigés par des taux de réussite et d'accès au bac satisfaisants. La qualité des résultats laisse donc apparaître une efficacité pédagogique certaine.
Des projets variés et des dispositifs pédagogiques expérimentaux sont en place.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Identifier ce qui, dans la vie scolaire et les pratiques pédagogiques, permet la réussite des élèves.
Conforter les pratiques existantes et déterminer en quoi et comment ces pratiques sont-elles transférables à d'autres champs.

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- Evaluer le plus simplement possible la pertinence de telle ou telle pratique
- Varier les pratiques (films, vidéos, visites, intervenants extérieurs...)
- Motivation : rôle du professeur principal et de l'équipe pédagogique (**réunion mi-octobre**, pour déterminer les problèmes et actions à mener – entretien individuel de motivation – davantage de travail maison – tutorat – méthodologie – heures soutien
- Evaluation formative à accentuer (≠ sommative)

ECHEANCIER DE L'ACTION

- Lier cette action aux trois fiches précédentes afin de favoriser la réussite des élèves entrant en 2^{nde}

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- diminution de l'absentéisme
- amélioration générale des moyennes des élèves / devoirs communs : quelle est leur exploitation ?
- implication et investissement améliorés
- valorisation et communication sur les filières
- meilleure construction des projets professionnels

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 1 : Favoriser la réussite des élèves

FICHE ACTION N°1-5

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

REUSSIR L'ORIENTATION DES ELEVES

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Un processus d'orientation est clairement défini pour les secondes et les terminales. La classe de 1^{ère} fait l'objet de modifications récentes.

Par ailleurs l'orientation devient de plus en plus complexe en termes d'informations aux familles et aux élèves mais aussi en termes de procédures.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Optimiser l'accompagnement à l'orientation des élèves, des étudiants et de leurs familles de la 2^{nde} au post BTS.

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

Utilisation des ressources ONISEP :

- Envisager une formation pour le personnel qui guidera l'élève dans l'utilisation des ressources ONISEP du CDI : professeur, documentaliste, surveillant ?
- Envisager les modalités d'utilisation de ces ressources en fonction des contraintes de l'emploi du temps

Utilisation des Portes Ouvertes BTS :

- Envisager que les élèves de terminale (voire de 2^{nde}) assistent aux journées Portes Ouvertes le samedi matin sur une heure de cours

Utilisation du site internet Lycée Flaubert :

- Suivi et devenir des anciens élèves du Lycée Gustave Flaubert
- Valoriser l'orientation au LP par des interventions des élèves du LP dans les collèges

ECHEANCIER DE L'ACTION

Action prioritaire compte tenu des impératifs réglementaires.

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- suivi à construire des anciens élèves du lycée
- écart entre les vœux du 1^{er} trimestre et les décisions finales d'orientation/nombre de cas d'appel
- nombre d'élèves en difficulté en 1^{ère} (état comparatif)

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 2 : Favoriser les rencontres, les collaborations et la communication dans l'établissement

FICHE ACTION N°2-1

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Etablir un diagnostic approfondi des pratiques et outils de communication sur l'établissement

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Il y a déjà beaucoup de communication dans l'établissement (site, panneaux d'affichage, affichages divers, casiers, autres ?) mais le résultat ne satisfait pas les personnes.
L'impression est en effet que les informations ne passent pas, que les actions et initiatives sont mal connues, ou connues trop tard, peu mises en valeur.
Il est très difficile de se repérer et de savoir par quels moyens communiquer, et en direction de qui le faire.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Mieux connaître les modes de communication existants afin de pouvoir proposer des solutions adaptées.

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

Il est nécessaire d'abord de repérer l'existant en terme de communication (les outils et leur utilisation) ainsi que les réseaux de communication formels et informels dans l'établissement.
Pour cela, il est indispensable de faire un diagnostic approfondi de l'existant sous la conduite d'un groupe de pilotage de l'établissement.

Il faudra clarifier en quoi les TICE sont utilisées efficacement ou non

ECHEANCIER DE L'ACTION

Mettre en place un groupe de travail composé d'enseignants spécialisés dans la question, pour arrêter une stratégie, des objectifs précis et un échéancier.

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS D'EVALUATION

- diagnostic fait
- meilleure connaissance → des outils de communication
→ des modes de communication
- permettre une aide à la mise en place de la fiche 2.2

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 2 : Favoriser les rencontres, les collaborations et la communication dans l'établissement

FICHE ACTION N° 2-2

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Mettre en place une politique de communication dans l'établissement

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Il y a déjà beaucoup de communication dans l'établissement (site, panneaux d'affichage, affichages divers, casiers, autres ?) mais le résultat ne satisfait pas les personnes.

L'impression est en effet que les informations ne passent pas, que les actions et initiatives sont mal connues, ou connues trop tard, peu mises en valeur.

Il est très difficile de se repérer et de savoir par quels moyens communiquer, et en direction de qui le faire.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Définir des procédures et stratégies de communication communes

Clarifier ce qui relève de la communication interne et externe

Mieux utiliser et affecter les outils de communication existants

Créer si besoin est des outils ou procédés nouveaux

Créer un ½ poste dédié à la communication (si possible)

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- Mettre en place un groupe de pilotage de la communication (voir fiche 2-1)

- A partir du diagnostic établi sur la fiche de communication (voir fiche 2-1), définir :

↳ Qui communique sur quoi ?

↳ Quels outils pour quelles communications ?

↳ Dans quels lieux et dans quel temps communiquer ?

- Mettre en place si cela s'avère pertinent de nouveaux outils de communication répondant à des besoins non satisfaits (l'idée a été évoquée de panneau d'information lumineux déroulant, petite feuille d'information, journal des lycéens, réseau Intranet...)

- A propos du site internet du lycée :

- rôle ? communication externe ? → vitrine de l'établissement (ouvert à tous)

communication interne ? → extranet ? (ouvert avec mot de passe aux personnels de l'établissement) préfigurant un futur ENT (Espace Numérique de Travail)

- organisation site, rubriques claires et tenues à jour

- informations diffusées d'habitude dans les casiers sur le site (**en remplacement , en complément ?**)

Nécessité de créer un comité de réflexion pour sélectionner les informations

ECHEANCIER DE L'ACTION

A relier à la fiche précédente : 2^{nde} étape après l'analyse de l'existant

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS D'EVALUATION

- par l'extranet, permettre à chacun de connaître les résultats détaillés des élèves à leurs examens (bac en particulier)
- favoriser l'information pour les personnes qui la recherchent
- groupe de pilotage mis en place : quelle est sa composition ? sa vie effective ? → fréquence de réunion et décisions prises
- stratégie de communication définie et diffusée
- définir une architecture de site répondant aux besoins définis
- clarification des outils et des procédures
des responsabilités/communication

.../...

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 2 : Favoriser les rencontres, les collaborations et la communication dans l'établissement

FICHE ACTION N° 2-3

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Favoriser les rencontres des personnels

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Des groupes de personnels de l'établissement se rencontrent également sur des objectifs non professionnels (activités gymnastique, danse, théâtre, repas de fin d'année, sorties et soirées bowling, patins, etc...) et cela contribue également à leur bien-être et au bon fonctionnement de l'établissement.
Il est donc également important de valoriser et favoriser ce qui existe déjà dans ce domaine et de le faire mieux connaître.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Affirmer que les rencontres non professionnelles sont utiles et intéressantes pour les personnes, mais également pour l'établissement.
Faire mieux connaître et valoriser les initiatives déjà formalisées et en mettre en œuvre de nouvelles si nécessaire.
Favoriser également la rencontre informelle entre les personnels.

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- Dans un premier temps, faire connaître ce qui se fait dans ce domaine et le coordonner (à faire en articulation avec la fiche 2.2).
- Mettre en œuvre de nouvelles initiatives si cela s'avère pertinent (journées banalisées autour du sport, des arts, sur un thème fédérateur, reprise du repas de Noël, etc...).
- Agir sur l'organisation des espaces de l'établissement (salle des professeurs ou autres... pour favoriser les rencontres formelles et informelles...)
 - pour commencer une salle des professeurs plus chaude et une lumière qui ne s'éteint pas automatiquement toutes les 5 minutes à partir de 17 h 30/18 h
 - fontaine à eau dans la salle des profs
- Examiner de près l'organisation de l'affichage

ECHEANCIER DE L'ACTION

A relier à la fiche 2.2.

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS D'EVALUATION

- création d'un outil permettant de connaître les possibilités de rencontre (penser à outil TICE →extranet)
- mise en place de possibilités multiples de rencontres correspondant à des temps formels ou informels

Projet d'établissement Lycée Gustave FLAUBERT Rouen
AXE 2 : Favoriser les rencontres, les collaborations et la communication dans l'établissement

FICHE ACTION N° 2-4
Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Favoriser les collaborations professionnelles dans l'établissement

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

De nombreuses collaborations professionnelles existent déjà dans l'établissement (par exemple projets de classes, sorties, échanges internationaux, travail par équipe autour des langues, de l'informatique, etc...) ; il n'est donc pas question de faire naître ce qui existe déjà, mais de le reconnaître et de le valoriser encore plus et de trouver des moyens nouveaux pour favoriser ces collaborations.

La taille de l'établissement fait que de multiples collaborations professionnelles existent mais qu'elle ne profitent et ne sont connues que par les intéressés directs.

L'information ne passe pas, ni sur l'existence des projets, ni sur leurs contenus, ni sur le travail pédagogique mené.

Au niveau des matières (disciplinaires)

Les réunions institutionnelles pédagogiques (conseils d'enseignement en particulier) ne traitent pas de pédagogie et sont souvent tournées vers l'organisation matérielle et la mise en place de groupes, voire d'épreuves communes.

Au niveau des groupes classes et équipes pédagogiques

- Les rencontres institutionnelles existent (conseil de classe) et ont été augmentées (réunions de mi-trimestre). Elles permettent un meilleur suivi des élèves et un dépistage plus précoce de leurs difficultés, mais elle ne sont pas non plus un lieu de réflexion pédagogique et de travail interdisciplinaires.
- Lorsque des équipes (ou groupes d'enseignants) projettent de travailler ensemble avec une classe l'année scolaire suivante, il arrive fréquemment que leurs vœux ne soient pas pris en compte, rendant leur collaboration impossible.
- La restructuration n'a en général pas permis la création de lieux repérés pour le travail en équipe.

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Définir des temps repérés favorisant les collaborations professionnelles.

Définir des lieux repérés favorisant les collaborations professionnelles.

Créer un conseil pédagogique (ou un groupe de pilotage) animateur de la vie pédagogique de l'établissement

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

Il existe des contraintes incontournables en terme de temps mais cette raison ne doit pas nous faire renoncer à chercher des améliorations, même modestes.

Se doter de moyens d'information permettant de repérer ce qui se fait déjà, de connaître les groupes constitués autour de collaborations professionnelles (équipes disciplinaires, pluridisciplinaires, groupes de projets, etc...).

Voir en quoi il est possible d'appuyer ces groupes existants.

Rechercher des temps (créneaux hebdomadaires, créneaux pluriannuels, alignements horaires partiels de matières, de classes, de collègues) correspondant à des équipes de taille et de composition différentes et les faire apparaître dans le calendrier et l'organisation de l'année.

Rechercher ce qui, dans l'organisation spatiale de l'établissement, peut favoriser les collaborations professionnelles.

INFOS SUR CE QUI SE FAIT

- Calendrier mensuel de ce qui se fait, projets y compris
- INFO QUOTIDIENNE sur QUE SE PASSE-T-IL AUJOURD'HUI AU LYCEE ?
- Calendrier annuel de l'institutionnel
- Mise en place d'un lieu d'exposition (et du matériel adapté et prévu à cet effet)
- Possibilité de passer en boucle en certains lieux des diaporamas, des morceaux de vidéo de projets
- Passer par le site
- Rationaliser et réorganiser les affichages

PEDAGOGIQUEMENT dans les MATIERES

- Ne pas considérer que les épreuves communes de 2^{nde} sont un but en soi, les maintenir lorsqu'elles apportent une plus value aux élèves et aux équipes disciplinaires. Continuer, quelle que soit la forme choisie, à réfléchir collectivement à l'évaluation des élèves (quand ? dans quels espaces ?)
- De l'importance de dégager des temps de travail en équipe
 - ⇒ banaliser, à plusieurs reprises, une demi journée dans l'année permettant le travail pédagogique par matière (→ de préférence au début du 1^{er} et 2^{ème} trimestre)
- Mise au point d'outils pédagogiques communs et de banques de données :
 - ⇒ à destination interne (profs) via l'extranet
 - ⇒ à destination externe (élèves et familles) sur le site externe

TRAVAIL en EQUIPE

- Repérer et définir quelles salles dans l'établissement peuvent être utilisées (après réservation) pour du travail en équipe ⇒ LE FAIRE SAVOIR et mettre en place une organisation rationnelle et centralisée ou pour des travaux pédagogiques particuliers
- Essayer de respecter les vœux d'association des personnes au service de projets pour une classe ou des objectifs définis
- A partir de ce qui existe déjà, tenter de mettre en place des conseils méthodologiques communs par groupes de matières, voire par niveau (exemple : en entrée en seconde)

ECHEANCIER DE L'ACTION

- Action prioritaire

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS D'EVALUATION

- des temps et des lieux de collaborations professionnels identifiés
- réflexion engagée sur les épreuves communes de 2^{nde}
- mise en place ou poursuite d'une réflexion sur l'évaluation des élèves de 2^{nde}

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 3 : Le lycée et son environnement

FICHE ACTION N° 3-1

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Faire connaître le lycée FLAUBERT

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

Il existe un certain nombre d'actions de communication vers l'extérieur (site internet, plaquette, journée portes ouvertes post bac, article de presse, participation à divers forum...)

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

Définir une politique de communication en direction des différents partenaires du lycée :

- élèves, parents d'élèves (présents et futurs)
- établissements scolaires et enseignants de l'Académie, partenaires institutionnels (CIO, Rectorat, Région, Ville...)
- entreprises et partenaires culturels

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- site du lycée : web et formulaire de contact
le site existe, il faut revoir sa ligne éditoriale, sa présentation
- bases de données
- travailler sur les contenus sur site : un groupe de travail
- mesurer l'impact des différents moyens de communication mis en œuvre
à travailler en liaison avec le groupe "communication"

ECHEANCIER DE L'ACTION

- Travail en cours

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- nombre de visites
- analyse de ces visites :

Parents	Futur	Extérieur
Elèves		Pourquoi
Entreprise		

questionnaires : qui êtes vous ?

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 3 : Le lycée et son environnement

FICHE ACTION N° 3-2

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Ouverture culturelle

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

- De multiples relations existent entre des professeurs et des structures culturelles qui débouchent sur de multiples sorties culturelles organisées pour les élèves.
- L'accès à la culture peut représenter un coût réhibitoire pour certains élèves.
- Les représentations et le manque d'habitude des pratiques culturelles peut entraîner appréhension ou rejet de ces pratiques.
- Nécessité de recenser les différentes actions individuelles.
 - Nous suggérons d'évaluer les dépenses consacrées à l'action culturelle ces dix dernières années.
 - Quelle est la somme attribuée au volet culturel ?

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

- Dresser le bilan de l'existant : ARCOL – Atelier artistique Danse – Dispositif Danse au lycée – Initiatives ponctuelles et individuelles – Lycéens au cinéma – voyages.
- Evaluer : à quoi ça sert ? qui ça touche ?
- Définir une politique culturelle au service des élèves et de leur plaisir (amener le plus grand nombre d'élèves à s'ouvrir à la culture sous toutes ses formes)
- Valoriser la dimension du plaisir au service de l'épanouissement personnel
- Développer l'autonomie dans l'accès à la culture

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- Il faudrait dégager un créneau commun aux enseignants et aux élèves, une journée banalisée par trimestre pour
 - des projets collectifs
 - des clubs (théâtre, cinéma, musique)
 - faire venir des intervenants
- Prévoir des HSE pour les enseignants qui s'investissent

Moyens

- organiser une stratégie spécifique
- négocier un partenariat ⇒ avec une/des structures (Opéra, Théâtre des 2 Rives, La Foudre...)
⇒ avec l'Ecole des Beaux Arts
- créer des événements durant les journées banalisées (Arts de la Rue, Carnaval, Jazz au lycée...)
- moyens humains : nécessité d'un coordinateur/personne ressource
- créer un espace de rencontre avec l'œuvre d'art

ECHEANCIER DE L'ACTION

Travail en cours.

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- existence de la ½ journée et partenariats- nombre de jumelages avec les structures culturelles- nombre de sorties organisées |
|--|

.../...

**Projet d'établissement
Lycée Gustave FLAUBERT Rouen**

AXE 3 : Le lycée et son environnement

FICHE ACTION N° 3-3

Date de démarrage :

INTITULE DE L'ACTION

Développer l'ancrage international

CONSTATS INITIAUX ISSUS DU DIAGNOSTIC

- Les filières Abibac, euros allemands et euros anglais sont considérées comme les filières d'excellence du lycée.
- L'organisation pédagogique de l'enseignement des langues vivantes fait l'objet d'une expérimentation validée par le Rectorat.
- De nombreuses actions en relation avec des établissements scolaires à l'étranger, des organismes privés..., sont organisées chaque année (y compris en sections post bac et apprentissage).

OBJECTIF(S) GENERAUX DE L'ACTION

- il est nécessaire de valoriser la filière STG
- dresser l'inventaire de l'existant pour faire bénéficier de l'expérience acquise toutes les composantes du lycée
- favoriser les séjours d'élèves et les stages d'étudiants à l'étranger
- développer les échanges
- créer des partenariats avec des étudiants en études supérieures (?)

DESCRIPTION DE L'ACTION – CONDITIONS DE MISE EN OEUVRE

- prévoir un affichage interlangue en salle des profs et sur le site de l'établissement dressant l'inventaire des actions existantes ainsi que par la suite un affichage spécifique précisant projets, lieux, dates, listes d'élèves
- élargir les échanges aux élèves des classes STG et pour les post bac création de réseaux d'adresses d'entreprises, de collectivités locales pour développer les stages professionnels
- pérenniser et ouvrir les échanges individuels de moyenne durée (6 semaines à 3 mois)
- réaliser des échanges courts entre collègues et personnels d'administration des partenaires européens
- intégrer les collègues des disciplines autres que linguistiques à l'élaboration/réalisation des échanges et au **contenu** des échanges, par exemple sur le plan culturel
- coordination des dates de voyages dans les diverses langues
- aide financière du lycée pour les élèves et les professeurs (frais annexes)
- décharge de service ou HSE pour le professeur organisateur des échanges, pour la création et l'entretien du carnet d'adresse des entreprises pour stages à l'étranger
- organiser une journée de travail des chefs d'établissement des lycées partenaires
- ouvrir une section européenne anglais STG

ECHÉANCIER DE L'ACTION

- Poursuivre les actions en cours. Initier les nouvelles.
- Ouverture de l'option euro en STG pour la rentrée 2009.

RESULTATS ATTENDUS et ELEMENTS DE MESURE

- nombre d'échanges organisés
- pourcentage d'élèves concernés
- pourcentages d'étudiants concernés
- ouverture de l'option en STG
- existence d'une coordination pour une meilleure complémentarité de ce qui se fait